



Die Gemeinde Domleschg zählt rund 2'250 Einwohnerinnen und Einwohner, die auf acht Fraktionen verteilt sind. Die Leitung Verwaltung & Kommunikation ist für die operative Leitung der Gemeindeverwaltung sowie für die Gemeindekommunikation zuständig. Als Mitglied der dreiköpfigen Geschäftsleitung übernimmt sie die Führung des operativen Geschäfts der Gemeinde, bereitet Entscheidungsgrundlagen vor und setzt die Beschlüsse des Gemeindevorstandes und der Gemeindeversammlung um.

Wir suchen per Februar 2026 oder nach Vereinbarung eine engagierte und motivierte Persönlichkeit für die

Leitung Verwaltung & Kommunikation und Mitglied der Geschäftsleitung (Pensum 80 – 100 %)

Ihre Verantwortung und Aufgaben

- Operative Leitung der Gemeindeverwaltung
- Sicherstellung effizienter Verwaltungsprozesse
- Führung der vier Mitarbeitenden in der Verwaltung
- Planung, Umsetzung und Weiterentwicklung der Gemeindekommunikation
- Organisation und Durchführung von Wahlen- und Abstimmungen inklusive E-Voting
- Budgetierung und Finanzkontrolle für die Abteilung Verwaltung
- Operative Führung der Gemeinde zusammen mit den weiteren Mitgliedern der Geschäftsleitung
- Vor- und Nachbereitung von Vorstands- und Geschäftsleitungssitzungen sowie von Gemeindeversammlungen inklusive Protokollführung
- Umsetzung politischer und strategischer Vorgaben der Exekutive und der Gemeindeversammlung sowie Mitwirkung bei der strategischen Weiterentwicklung der Gemeinde
- Betreuung des internen Kontrollsystems (IKS)
- Projektleitung für Digitalisierungs- und Modernisierungsvorhaben

Ihr Profil

- Abgeschlossene höhere Ausbildung (Verwaltungsmanagement, Public Management, Betriebswirtschaft oder vergleichbare Ausbildung) sowie einige Jahre Berufserfahrung
- Führungserfahrung
- Verhandlungsgeschick und Kommunikationsstärke
- Strategisches und unternehmerisches Denken
- Hohe Flexibilität, Dienstleistungsbereitschaft und Kundenorientierung
- Zuverlässige, teamfähige und belastbare Persönlichkeit mit hoher Sozialkompetenz
- Kenntnisse im öffentlichen Recht und Verwaltungsrecht

Wir bieten

- Selbstständige, vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten Team
- Attraktive Anstellungsbedingungen, Homeoffice-Möglichkeit (max. 1 Tag pro Woche)
- Unterstützung bei fachspezifischer Weiterbildung

Unser Kontakt

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung an Gemeindepräsident Pius Giger (pius.giger@domleschg.ch) bis zum **15. Oktober 2025**. Für Auskünfte steht Pius Giger unter Telefon 081 650 13 05 zur Verfügung.